

Otwock, dnia .....

Imię i nazwisko .....

Adres zamieszkania .....

Adres do korespondencji .....

PESEL<sup>1</sup> .....

Nr telefonu .....

Adres e-mail .....

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE  
DLA BEZROBOTNEGO DO 30 ROKU ŻYCIA**

na podstawie art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (Dz. U. z 2013r. poz. 674 ze zm.).

Zwracam się z prośbą o przyznanie bonu na zasiedlenie w wysokości ..... zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z podjęciem przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania /właściwe zaznaczyć/:

- 1) zatrudnienia,
- 2) innej pracy zarobkowej,
- 3) działalności gospodarczej.

**A. Jednocześnie informuję, że:**

1. Po podjęciu zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej zamieszkam: .....
2. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam wynosi ..... km  
lub  
Czas dojazdu do miejscowości, w której zamieszkam i powrotu do miejscowości dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego wynosi ..... godzin dziennie.
3. Wysokość wynagrodzenia/przychodu miesięcznego wyniesie ..... zł brutto, od którego będą odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne.

Nazwa banku i nr konta bankowego, na które dokonana zostanie wypłata kwoty bonu na zasiedlenie

.....  
.....  
.....

**B. Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

<sup>1</sup> w przypadku cudzoziemca nr dokumentu potwierdzającego tożsamość

### C. Załączniki do złożenia wraz z wnioskiem

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej (załącznik do wniosku);
2. w przypadku zobowiązania do podjęcia działalności gospodarczej – oświadczenie wnioskodawcy.

### DODATKOWE INFORMACJE

1. Bon na zasiedlenie jest to wsparcie finansowe udzielone w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęciem działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.
2. Maksymalna wysokość środków przyznania w ramach bonu na zasiedlenie może być przyznania do 200% przeciętnego wynagrodzenia.
3. Środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej.
4. Osoba bezrobotna jest zobowiązana w terminie:
  - 1) do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku:
    - dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej
    - oświadczenie potwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
  - 2) do 7 dni od utraty zatrudnienia/innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej przedstawić oświadczenie o ww. utracie/zaprzestaniu;
  - 3) do 7 dni od podjęcia nowego zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/ działalności gospodarczej przedstawić:
    - oświadczenie o ww. podjęciu;
    - oświadczenie stwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka w związku z podjęciem nowego zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.
  - 4) do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy oraz przedstawić dokumenty potwierdzające osiągnięcia dochodu lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz podleganiu ubezpieczeniu społecznemu.
5. Środki otrzymane w ramach bonu za zasiedlenie podlegają zwrotowi w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania PUP wraz z odsetkami ustawowymi od dnia otrzymania:
  - 1) w całości w przypadku niedostarczenia do PUP w Otwocku dokumentów/oświadczeń związanych z podjęciem lub utrata/zaprzestaniem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej lub niedotrzymania warunków umowy;
  - 2) proporcjonalnie do udokumentowanego okresu przebywania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej jeżeli okres ten wynosi mniej niż 6 miesięcy w okresie 8 miesięcy od otrzymania bonu.

Zapoznałem/am się z treścią

.....  
data i podpis